

PANEVĖŽIO RAIMUNDO SARGŪNO SPORTO GIMNAZIJA

2020 METŲ BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS

I. BIBLIOTEKOS TIKSLAS

Sudaryti sąlygas gimnazijos bendruomenės nariams gauti visą ugdymo proceso įgyvendinimui reikalingą informaciją.

II. UŽDAVINIAI:

1. Komplektuoti fondą, atsižvelgti į ugdymo proceso poreikius ir finansinius išteklius.
2. Siekti, kad mokyklos biblioteka taptų naujų idėjų kaupimo, sklaidimo ir įgyvendinimo vieta.
3. Siekti kokybiško informacijos paieškos, sklaidos ir informacijos šaltinių prieinamumo bei tenkinti mokyklos bendruomenės narių informacinius poreikius.
4. Sukurti patrauklią mokymosi aplinką, kurioje lengviau realizuoti šiuolaikinio ugdymo reikalavimus.
5. Supažindinti bendruomenės narius su žymiomis datomis, rengiant joms paminėti skirtas parodas.

III. BIBLIOTEKOS VEIKLA

1. Fondo komplektavimas, katalogavimas, tvarkymas.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1	Komplektuojant fondą, atsižvelgti į ugdymo proceso poreikius ir finansinius išteklius, konsultuotis su mokyklos mokytojais.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
2	Skirti dėmesį : - programinei literatūrai; - sportinei literatūrai.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
3	Inventorinti, klasifikuoti ir įtraukti į abėcėlinį katalogą naujai gautas knygas	2020 m.	I. Steponavičienė

2. Skaitytojų ir lankytojų aptarnavimas.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1	Skaitytojų telkimas ir apskaita.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
2	Spaudinių išdavimas.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
3	Atsakymas į pateiktas užklausas.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
4	Individualūs pokalbiai su skaitytojais, išduodant spaudinius.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
5	Darbas su skolininkais	2020 m.	I. Steponavičienė

3. Informacinė veikla.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1	Informacinis aptarnavimas : - teminių užklausų tenkinimas ir registravimas; - informavimas apie bibliotekos fondus.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
2	Pagalbos teikimas ieškantiems informacijos, reikalingos mokymui(si) ir darbui.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
3	Teminės spaudinių parodos.	2020 m.	S. Jackevičiūtė I. Steponavičienė
4	Informavimas apie naujienas bibliotekoje	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė

4. Bibliotekos integracija į ugdymo procesą.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1	Padėti surasti ir teikti reikiamą informaciją mokytojams ir mokiniams.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
2	Informacinių įgūdžių formavimas: - konsultuoti pageidaujama tema; - teikti pagalbą naudojantis informaciniu fondu, kompiuteriais.	2020	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
3	Komplektuoti pedagogams skirtus leidinius: „Švietimo naujienos“, „Švietimo problemos analizė“	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė

5. Pedagogų informacinių įgūdžių ugdymas.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1	Informuoti apie pedagoginius, metodinius, periodinius leidinius.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
2	Bendradarbiauti su mokytojais: - teikti pagalbą mokytojams įgyvendinant ugdymo planus; - teikti pagalbą klasės vadovams	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė

6. Moksleivių informacinių įgūdžių ugdymas.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1	Ugdyti mokinių informacinius gebėjimus ieškant, surandant, kaupiant, analizuojant, vertinant ir pateikiant informaciją bei jos šaltinius.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
2	Vesti individualius pokalbius apie perskaitytas knygas (aptarnaujant skaitytojus) .	2020 m.	I. Steponavičienė

3	Padėti mokiniams, kurie rengiasi pamokoms, konkursams ir kt.	Esant poreikiui	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
---	--	-----------------	--------------------------------------

7. Darbas su vadovėliais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1	Vadovėlių paieška kitose mokyklose ir skolinimasis.	2020 m.	I. Steponavičienė
2	Vadovėlių užsakymas.	2020 m.	I. Steponavičienė
3	Vadovėlių priėmimas.	2020 m.	I. Steponavičienė
4	Vadovėlių išdavimas dalykų mokytojams.	2020 m.	I. Steponavičienė
5	Vadovėlių apskaitos dokumentų tvarkymas: - vadovėlių apskaitos kortelės; - vadovėlių fondo apskaitos knyga; - vadovėlių surinkimo-išdavimo lapai	2020 m.	I. Steponavičienė
6	Vadovėlių surinkimas.	2020 m.	I. Steponavičienė
7	Darbas su skolininkais.	2020 m.	I. Steponavičienė
8	Ataskaitos apie vadovėlius teikimas Švietimo skyriui	2020 m. gruodis	I. Steponavičienė

8. Skaityklos darbas.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1	Informacinių įgūdžių ugdymas moksleiviams.	2020 m.	S. Jackevičiūtė
2	Atsakymai į užklausas ir jų registravimas.	2020 m.	I. Steponavičienė
3	Pagalba mokytojams.	2020 m.	S. Jackevičiūtė
4	Medžiagos apie mokyklą rinkimas iš laikraščių, jos sisteminimas ir saugojimas.	2020 m.	S. Jackevičiūtė
5	Mokytojams teikti kopijavimo paslaugas.	2020 m.	S. Jackevičiūtė
6	Profesinio informavimo kampelio turinimas.	2020 m.	S. Jackevičiūtė
7	Mokyklos internetinės svetainės administravimas: - internete skelbiamos medžiagos apie mokyklą rinkimas, jos pertvarkymas ir publikavimas mokyklos internetinėje svetainėje; - vadovų, mokytojų, trenerių ir kitų specialistų pateiktos medžiagos peržiūrėjimas, tvarkymas ir publikavimas mokyklos internetinėje svetainėje.	2020 m.	S. Jackevičiūtė
8	Parodos įžymioms datoms paminėti:		S. Jackevičiūtė

	<ul style="list-style-type: none"> - Sausio 13-oji- laisvės gynėjų diena - Vasario 16-oji- valstybės atkūrimo diena - Kovo 11-oji nepriklausomybės atkūrimo diena 	<p>sausis vasaris kovas</p>	I. Steponavičienė
9	<p>Spaudinių parodos rašytojų ir menininkų jubiliejams:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaziui Borutai – 115 - Antanui Baranauskui – 185 - Antanui Miškiniui – 115 - Algimantui Baltakiui – 90 - Aleksandrui Stulginskiui – 135 - Antanui Strazdui – 260 - Justinui Marcinkevičiui – 90 - Martynui Mažvydui – 510 	<p>sausis sausis vasaris vasaris vasaris kovas kovas balandis</p>	S. Jackevičiūtė I. Steponavičienė
10	<ul style="list-style-type: none"> - Jurgiui Savickiui – 130 - Vytautui Petkevičiui – 90 - Julijai Žemaitei – 175 - Povilui Višinskiui – 145 - Pauliui Širviui – 100 - Mikalojui Konstantinui Čiurlioniui – 145 - Ričardui Gaveliui – 70 - Alė Rūta - 105 - Vytautei Žilinskaitei – 90 - Sauliui Šalteniui – 75 - Jonui Jablonskiui - 160 <p>Teminės parodos :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tarptautinė gimtosios kalbos diena; - Knygnešių diena; - Žemės diena; - Šv. Velykos - Tarptautinė knygos diena; - Nacionalinė Lietuvos bibliotekų savaitė; - Motinos diena; - Spaudos atgavimo diena; - Mokslo žinių diena; - Tarptautinė mokytojų diena; - Konstitucijos diena - Šv. Kalėdos 	<p>gegužė gegužė birželis birželis rugsėjis rugsėjis lapkritis lapkritis gruodis gruodis gruodis</p> <p>vasaris kovas kovas balandis balandis balandis gegužė gegužė rugsėjis spalis spalis gruodis</p>	S. Jackevičiūtė I. Steponavičienė

9. Savišvieta ir profesinis tobulinimas.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1	Dalyvavimas kursuose, seminaruose, pasitarimuose.	2020 m.	I. Steponavičienė S. Jackevičiūtė
2	Bendradarbiavimas su kitų mokyklų kolegomis.	2020 m.	I. Steponavičienė

10. Bibliotekos fondo ir darbo apskaita.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1	Gautų dokumentų tvarkymas ir saugojimas.	2020 m.	I. Steponavičienė

2	Bibliotekos fondo apskaitos dokumentų pildymas: - inventoriaus knygos; - bibliotekos fondo bendrosios apskaitos knyga; - dienoraštis.	2020 m.	I. Steponavičienė
3	Statistinės metinės ataskaitos ruošimas ir pateikimas Švietimo skyriui už 2020 m.	sausis	I. Steponavičienė

Planą parengė bibliotekininkės Irena Steponavičienė ir Sigita Jeckevičiūtė